

筑西市社会福祉協議会 臨時職員募集

1. 募集職種	事務補助
2. 職務内容	地域包括支援センター事業における受付業務及び事務補助 (協和窓口)
3. 採用人数	1名
4. 応募資格	高卒以上で普通自動車運転免許取得者 Word、Excel 等ができる方
5. 雇用期間	6ヶ月間の雇用期間となります。 ※雇用更新の可能性あり
6. 採用予定日	平成31年 4月 1日 (月)
7. 待遇	①時給860円 ②通勤手当：1日あたり100円とし、月額2,000円 を上限に支給。(※2km以上が対象) ③社会保険完備 (健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保 険)
8. 勤務地	筑西市社会福祉協議会 協和支所 筑西市久地楽237-7 協和ふれあいセンター内 TEL 0296-57-3668
9. 勤務形態	①毎週月～金曜日 午前8時30分～午後5時15分まで 1日7時間45勤務 (フルタイム) ②休日は土日祝日及び年末年始
10. 選考方法	面接によって選考します。
11. 申込方法	履歴書を提出して下さい。
12. 受付時間	午前8時30分～午後5時15分まで (祝日を除く)
13. 申込先及び 問合せ先	社会福祉法人 筑西市社会福祉協議会 〒308-0806 筑西市小林355 筑西市総合福祉センター内 TEL：0296-22-5191 FAX：0296-25-2400 担当：総務課